



БҰЙРЫҚ

29.10.2021 ж. № 102.

ПРИКАЗ

«Мектептегі материалдық құндылықтырды түгендеу туралы.»

Қазақстан Республикасы қаржы министрлігі 2011 жылғы 22 тамыздағы №423 бұйрығына сәйкес, Келес ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімінің басшысының 14.10.2021 жылғы №270-н/қ бұйрығын басшылыққа ала отырып мектептің материалдық құндылықтарын түгендеу мақсатында **бұйырамын:**

1. Түгендеу өткізу үшін мектеп жанынан құралған материалдық құндылықтарды есепке алу комиссиясы төмендегі құрамда құрылсын:

1. Комиссия төрағасы: Ж. Абдраманов, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары,

Мүшелері:

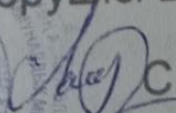
2. Б. Ахиров, директордың шаруашылық меңгерушісі,

3. С. Полатов, информатика мұғалімі,

4. А. Бидаева, кітапханышы.

5. Қ. Сейіт, аудандық білім бөлімінің есепшісі.

2. Осы бұйрықтың орындалуы мен қадағалау жасау мектеп шаруашылық меңгерушісі Б. Ахировқа жүктелсін.

Мектеп директоры:  С. Қалғанбаев.



КЕЛЕС АУДАНЫНЫҢ АДАМИ
ӘЛЕУЕТТІ ДАМУ БӨЛІМІНІҢ
«№12 Р. ӘЛІБЕКҰЛЫ АТЫНДАҒЫ
ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ БЕРЕТІН
МЕКТЕБІ» КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №12 ИМЕНИ
Р. АЛИБЕКҰЛЫ» ОТДЕЛА
РАЗВИТИЯ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО
ПОТЕНЦИАЛА КЕЛЕССКОГО
РАЙОНА

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

21.10.2022 ж №114.

«Мектептегі материалдық құндылықтарды түгендеу туралы.»

Қазақстан Республикасы қаржы министрлігі 2011 жылғы 22 тамыздағы «Мемлекеттік мекемелерге қағидасын бекіту туралы», №423 бұйрығына сәйкес бұйырамын:

1. «№12 Р.Әлібекұлы атындағы жалпы орта білім беретін мектебінің материалдық құндылықтарын түгендеу жұмыстарын «ІС» бағдарламасы бойынша инвентарь номерлері қойылып, 2022 жылдың 06-26 қазан аралығында жүргізілсін.

2.Түгендеу өткізу үшін бөлім жанынан құралған орталықтандырылған бухгалтерия бөлімшесінің мүліктерін түгендеу тобының есепшілерінің қатысуымен мекеме арасында комиссиясы төмендегі құрамда құрылсын:

1.Комиссия төрағасы : Ж.Абдраманов, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары;

Мүшелері:

2.Б.Ахиллов,директорды шаруашылық меңгерушісі,

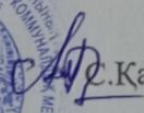
3.Т.Ахиллов , кәсіподақ төрағасы.

4. А Бидаева,кітапханышы.

5. Б.Тасболат,аудандық білім бөлімінің есепшісі.

3. Осы бұйрықтың орындалуын басшылыққа ала отырып тиісті жұмыстарды үйлестіру мен орындалу жауапкершілігі мектеп шаруашылық меңгерушісі Б.Ахилловқа жүктелсін.

Негіздеме: Келес ауданының адами әлеуетті дамуы бөлімінің басшысының 07.10.2022 жылдың материалдық құндылықтарды түгендеу туралы № 285-н/к бұйрығы.

Мектеп директоры  С.Калғанбаев.





БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

18.10.2023 ж № 133

Мектеп материалдық құндылықтарды түгендеу туралы.

Қазақстан Республикасы қаржы министрлігі 2011 жылғы 22 тамыздағы «Мемлекеттік мекемелерге қағидасын бекіту туралы», №423 бұйрығына сәйкес бұйырамын:

1. «№12 Р.Әлібекұлы атындағы жалпы орта білім беретін мектебінің материалдық құндылықтарын түгендеу жұмыстарын «ІС» бағдарламасы бойынша инвентарь номерлері қойылып, 2023 жылдың 18 -27 қазан аралығында жүргізілсін.

2.Түгендеу өткізу үшін бөлім жанынан құралған орталықтандырылған бухгалтерия бөлімшесінің мүліктерін түгендеу тобының есепшілерінің қатысуымен мекеме арасында комиссиясы төмендегі құрамда құрылсын:

1.Комиссия төрағасы : Ж.Абдраманов, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары,

Мүшелері:

2.Б.Ахиров,директорды шаруашылық меңгерушісі,

3.Т.Ахиров , кәсіподақ төрағасы.

4. А Бидаева,кітапханышы.

5. Б.Тасболат,аудандық білім бөлімінң есепшісі.

3. Осы бұйрықтың орындалуын басшылыққа ала отырып тиісті жұмыстарды үйлестіру мен орындалу жауапкершілігі мектеп шаруашылық меңгерушісі Б.Ахировқа жүктелсін.

Негіздеме: Келес ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімінің басшысының 13.10.2023 жылдың материалдық құндылықтарды түгендеу туралы №261 бұйрығы.

Мектеп директоры С.Қалғанбаев.





БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

19.09.2024 ж №113

Мектеп материалдық құндылықтарды түгендеу туралы.

Қазақстан Республикасы қаржы министрлігі 2011 жылғы 22 тамыздағы «Мемлекеттік мекемелерге қағидасын бекіту туралы», №423 бұйрығына сәйкес бұйырамын:

1. «№12 Р.Әлібекұлы атындағы жалпы орта білім беретін мектебінің материалдық құндылықтарын түгендеу жұмыстарын «ІС» бағдарламасы бойынша инвентарь номерлері қойылып, 2024 жылдың 16 қыркүйек-15 қазан айы аралығында жүргізілсін.

2.Түгендеу өткізу үшін бөлім жанынан құралған орталықтандырылған бухгалтерия бөлімшесінің мүліктерін түгендеу тобының есепшілерінің қатысуымен мекеме арасында комиссиясы төмендегі құрамда құрылсын:

1.Комиссия төрағасы : Ж.Абдраманов, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары,

Мүшелері:

2.Б.Ахиров,директорды шаруашылық меңгерушісі,

3.Т.Ахиров , кәсіподақ төрағасы.

4. А Бидаева,кітапханышы.

5. Б.Тасболат,аудандық білім бөлімінің есепшісі.

3. Осы бұйрықтың орындалуын басшылыққа ала отырып тиісті жұмыстарды үйлестіру мен орындалу жауапкершілігі мектеп шаруашылық меңгерушісі Б.Ахировқа жүктелсін.

Негіздеме: Келес аудандық білім бөлімінің 19.09.2024 жылдың материалдық құндылықтарды түгендеу туралы №182-н/қ бұйрығы.

Мектеп директоры:  С.Калғанбаев.

